

重庆三峡学院学生延期修读申请表

姓名			性别			学号		
学院			专业			年级/班级		
陈述理由	(毕业生需写明标准学制结束时距毕业要求所缺课程、学分)							
	学生(签字):				年 月 日			
修读方式 申请	在校修读 <input type="checkbox"/> 离校修读 <input type="checkbox"/> (请按学籍管理规定相关要求勾选)							
	学生(签字):				年 月 日			
辅导员工作 情况	1、何时何方式与学生家长取得联系? 2、学生家长意见如何?							
	辅导员(签字): 年 月 日							
学院意见	负责人(签字):		学生处意见		负责人(签字):			
	(公章) 年 月 日				(公章) 年 月 日			
学籍科意见	经办人意见:		教务处意见		负责人(签字):			
	(学籍章) 年 月 日				(公章) 年 月 日			

备注: 需附学生本人和家长身份证复印件及家长意见等材料。